

УСТАВ
на
НАЦИОНАЛНА АСОЦИАЦИЯ НА РЕСУРСНИТЕ УЧИТЕЛИ



Н А Р У

Наименование, седалище, срок.

Чл. 1. (1) Настоящият устав урежда статуса на учреденото съгласно Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ) от членовете – учредители сдружение с нестопанска цел на консултантите по европейските програми.

(2) Наименованието на сдружението е „Национална асоциация на ресурсните учители“ (на английски език “National Association of Resource Teachers”).

(3) Националната асоциация на ресурсните учители, наричана по-нататък „Асоциацията“ е доброволен съюз на лица – физически и юридически.

(4) Национална асоциация на ресурсните учители е юридическо лице за осъществяване на общественополезна дейност.

Чл. 2. Асоциацията е със седалище в гр. София, общ. Столична, п.к. 1202, ул. „Георги Бенковски“ № 57

Чл. 3. Асоциацията се създава без определен срок.

Цели.

Чл. 4. Асоциацията има следните цели:

1. Да допринесе за утвърждаване на професията на ресурсните учители и другите специалисти в сферата на ресурсното подпомагане в обществото, като значим компонент за интеграцията и приобщаването на децата и учениците.
2. Да съдейства за ефективното включване на ресурсните учители в образователния процес.
3. Да допринесе за създаване на достъпна и качествена образователна среда за деца, млади хора и възрастни със специални образователни потребности.
4. Да съдейства за изработването на политики, закони и други нормативни документи в областта на образованието и социалните дейности чрез предоставянето на експертизата на своите членове .
5. Да създава разнообразни възможности за повишаване на квалификацията на своите членове и на специалистите от образователния и социалния сектори

6. Да защитава интересите на своите членове и на другите служители в сферата на ресурсното подпомагане.
7. Да съдейства за разработването на научни изследвания и създаването на методически материали и пособия за подпомагане на процеса на приобщаващо образование.
8. Да развива и насърчава включването на младежи, младежки групи и организации в дейности, свързани с подпомагането и подкрепата на деца, младежи и възрастни със специални образователни потребности и уязвими групи
9. Да работи с младежи със специални образователни потребности и уязвими групи за подобряване на тяхното благосъстояние и развитие на възможности за образователна, социална и трудова интеграция.
10. Да предоставя информация и да популяризира опита на други местни и чуждестранни организации в областта на образованието и социалните дейности сред членовете си и професионалната общност.
11. Да провежда застъпнически дейности и кампании за постигане на качествено образование и социални услуги за деца, младежи и възрастни със специални образователни потребности и други уязвими групи
12. Да подкрепя всички усилия и да се застъпва за политики, насочени към прилагане на системен и холистичен подход в областта на приобщаващото образование на всички равнища
13. Да участва и подкрепя проекти в областта на приобщаващото образование, обучението за възрастни и в областта на младежките дейности.
14. Да представя членовете си на правителствено равнище пред международни и пред частни институции.

Предмет на дейност. Средства за постигане на целите.

Чл. 5. (1) Асоциацията постига своите цели посредством:

1. Организиране на проучване на проблемите, свързани с развитието на ресурсното подпомагане, интеграция и приобщаването в системата на образованието и социалните услуги.
2. Организиране и провеждане на обучителни и квалификационни дейности на всички специалисти, свързани с ресурсното подпомагане, интеграция и приобщаването в системата на образованието и социалните услуги.
3. Организиране на национални, регионални и международни симпозиуми, лектории, конференции по въпроси, свързани с целите на Асоциацията.
4. Организиране на консултативни, експертни и координационни съвети по различни проблеми: методически, юридически, информационни и други услуги, подпомагащи постигането на целите на Асоциацията.
5. Подпомагане и насърчаване на организирането на научни конференции и срещи, посветени на целите на Асоциацията в страната и чужбина.
6. Осъществяване на обмен на професионален опит между членовете си и тяхното включване в дейностите на Асоциацията.
7. Защитаване на интересите на служителите в сферата на ресурсното подпомагане, както пред национални, така и пред международни институции.
8. Взаимодействие с компетентни държавни органи. Организира и участва в контактни групи с органите на държавната и местната администрация.

9. Даване на становища по проекти за нормативни актове, указания, решения и други актове в сферата на целите на Асоциацията.
10. Участване на експертно равнище и като гражданска организация при изработването на политики в рамките на целите на Асоциацията.
11. Внасяне в компетентните държавни органи предложения за промени в нормативната уредба, касаеща сектора, за създаване по съответния законов ред на правила, защитаващи правата на членовете на Асоциацията и достъпа до образование на деца, младежи и възрастни със специални образователни потребности и уязвими групи.
12. Обобщаване на мненията и препоръките на всички специалисти в сферата на ресурсното подпомагане, учители, родители, ученици, организации на и за хората с увреждане и др. относно промяна в практиките по социално включване и образователно приобщаване на децата и учениците със специални образователни потребности.
13. Участие в проекти на правителството в области, сходни с целите на Асоциацията.
14. Подпомагане на мероприятия на държавни органи и неправителствени организации в дейности, които съвпадат с целите на Асоциацията.
15. Осъществяване и поддържане на връзки със средствата за масово осведомяване и провежда целенасочена дейност за запознаване на обществото с целите и работата на Асоциацията
16. Осъществяване на сътрудничество със сходни по цели и дейности организации.
17. Предоставяне на референции на своите членове пред други организации и институции.
18. Въвеждане в страната европейския и световния опит в областта на приобщаващото образование и социалното включване за деца, младежи и възрастни
19. Популяризиране на опита на други местни и чуждестранни организации със сходни цели и дейности при решаване на общи проблеми.
20. Предоставяне на образователни и социални услуги.
21. Осъществяване на младежки дейности.

(2) **Основните дейности на асоциацията са:** застъпничество и защита правата и интересите на всички служители в сферата на образованието и социалните услуги, които участват в интеграцията и приобщаването на деца, **ученици, младежи и възрастни** със специални образователни потребности и **уязвими групи**. Обучение и квалификация на ресурсни учители и специалисти в сферата на ресурсното подпомагане, образование и социални услуги, **както и на младежки работници**. Разработване на проекти и програми, свързани с интеграцията и приобщаването на деца **ученици, младежи и възрастни със специални образователни потребности и уязвими групи**, техните родители, учители и близки.

(3) За постигане на своите цели Асоциацията може да извършва всякакви други дейности, разрешени от закона.

(4) За постигане на своите цели Асоциацията може да извършва **допълнителна стопанска дейност със следния предмет:** предоставяне на консултации в сферата на интеграцията и приобщаването на различни деца и ученици в общообразователна среда; организиране на обучения и семинари; организиране на информационни кампании, изложби, презентации, изготвяне на проучвания и анализи, организиране на

публични прояви, изготвяне и внедряване на софтуерни системи, правна помощ, като тази допълнителна стопанска дейност Сдружение с нестопанска цел „Национална асоциация на ресурсните учители“ осъществява чрез търговско дружество „Национален институт за образование и приобщаващи политики“ ЕООД, ЕИК 204219424.

(5) Приходите, реализирани от допълнителната стопанска дейност, се използват за постигане на целите на Асоциацията без възможност за разпределяне на печалбата.

(6) Изпълнението, отчитането и контролът върху извършваната стопанска дейност се възлага на Управителния съвет на Асоциацията.

Имущество.

Чл. 6. (1) Имуществото на Асоциацията се състои от:

- Членските, встъпителните и допълнителните имуществени вноски на нейните членове;
- Дарения, спонсорство, завещания;
- Финансиране от Европейските фондове за финансиране и други донорски програми;
- Приходи от стопанисване на имуществото на Асоциацията;
- Приходи от допълнителната стопанска дейност, свързана с предмета на дейност на Асоциацията;
- Други източници, разрешени от закона, в това число и бюджетно финансиране.

(2) Имуществото съставлява единен фонд и се изчислява в български лева и евро.

Чл. 7. (1) Предоставянето на средствата може да бъде направено безусловно или под условие. Средствата, предоставени под условие, което има политически характер или противоречи на закона или Устава и целите на Асоциацията, не се приемат.

(2) Лицата, предоставили средства на Асоциацията, могат да поискат с тях да бъде учредена награда или стипендия, специален фонд или по друг начин да изразят волята си за тяхното оползотворяване. Преценката дали такива да бъдат предоставени е на Управителния съвет (УС) на Асоциацията.

Чл. 8. (1) Всеки новоприет член на Асоциацията е длъжен да внесе по сметка на Асоциацията или в брой, не по-късно от 7 (седем) дни след решението за приемане, встъпителна вноска в размер 20,00 лв., която представлява и членски внос за първата година на членство в Асоциацията.

(2) Всеки член на Асоциацията е длъжен да заплаща годишен членски внос, чийто размер се определя от Общото събрание за всяка финансова година въз основа на одобрения от Общото събрание бюджет на Асоциацията. Годишната вноска за членство се извършва еднократно или на две части в рамките на първите 6 календарни месеца на годината.

(3) Членове на Асоциацията, които са в забава за плащане на годишния членски внос, не могат да упражняват своите членствени права до неговото плащане.

Чл. 9. (1) Асоциацията разходва придобитото имущество в съответствие със законите, Устава и решенията на върховния и управителния орган.

(2) Асоциацията не разпределя печалба между своите членове.

Членство.

Чл. 10. (1) Членуването в Асоциацията е доброволно.

(2) Членове на Асоциацията могат да бъдат юридически лица и физически лица, които приемат устава, внесли са дължимата встъпителна сума и работят за постигане на целите на Асоциацията.

(3) В членствените правоотношения с Асоциация всеки член - юридическо лице се представлява от представляващото го по закон или изрично упълномощено за целта лице.

(4) Членственото правоотношение възниква и се прекратява по решение на Управителния съвет с изключение на правата на Учредителите, които възникват при възникване на Асоциацията. Кандидатът подава писмено заявление за членство до Управителния съвет (УС), към което прилага:

1. Заверено копие от удостоверение актуално състояние за юридическо лице/ документ за самоличност на физическо лице;
2. Решение на компетентния орган на юридическото лице - кандидат;
3. Декларация за приемане и спазване на Устава и другите вътрешни актове на Асоциацията.

(5) УС разглежда заявлението по ал. 4 на първата си сесия след нейното подаване.

(6) Прекратяването на членството и отказът за приемане може да се обжалва пред ОС в срок от 1 месец от постановяването им. ОС следва да разгледа въпроса на първата си редовна сесия след подаване на жалбата.

Чл. 11. (1) Членството се прекратява:

1. с едностранно волеизявление до УС на Асоциацията, който е длъжен да го разгледа не по-късно от 1 (един) месец след неговото постъпване;
2. със смъртта и поставянето под запрещение на физическото лице или с прекратяването на юридическо лице;
3. с обявяване на юридическото лице - член в несъстоятелност;
4. с изключване при съществени нарушения на Устава и/или неизпълнение на решенията на Общото събрание, както и при извършаване на действия, уронващи престижа на Асоциацията или несъвместими с нейната дейност.
5. с отпадане поради неизпълнение на имуществени задължения, определени в Устава.

(2) Прекратяването по ал. 1, т. 4 може да стане по предложение на всеки неин член до УС или по инициатива на самия УС. УС е длъжен да покани съответния член на Асоциацията да даде писмени обяснения, които прилага към предложението за изключване.

(3) Наличието на основание за отпадане по ал. 1, т. 5 се констатира с решение на УС, който уведомява писмено съответния член за това в едноседмичен срок от датата на решението си.

(4) Съответният член се счита за изгубил членските си права съгласно ал. 2 и ал. 3 по-горе от датата на решението на УС, в случай че в двуседмичен срок от получаване на уведомлението за решението на УС отпадналият член не е възразил писмено срещу основанията за прекратяване. В случай на направено възражение УС свиква Общото събрание в двумесечен срок от датата на получаването на възражението с точка в

дневния ред – разглеждане на въпроса относно отпадането на член на Асоциацията. Решението на Общото събрание относно прекратяването на членството е окончателно.

Чл. 12. (1) Всеки член на Асоциацията има право:

1. да участва в работата на Общото събрание;
2. да избира и да бъде избран в органите на Асоциацията;
3. да участва в обсъждането и решаването на въпроси от общ интерес;
4. да се ползва от дейността на Асоциацията и да търси защита на професионалните си интереси чрез нея;
5. да бъде своевременно информиран за всички актове и решения на Асоциацията и нейните органи;
6. на свободен достъп до всички документи, свързани с дейността на Асоциацията;
7. да напуска доброволно Асоциацията при условията на Устава;
8. да внася предложения за изменение и допълнение на Устава или за промяна на организацията на работата на Асоциацията.

(2) Всеки член е длъжен:

1. да спазва Устава и решенията на органите на Асоциацията;
2. да изпълнява в срок имуществените си задължения към Асоциацията;
3. да не използва по какъвто и да е начин участието си в Асоциацията за цели, които противоречат на Устава и да не уронва с действията си доброто име и престижа на Асоциацията;
4. да уведоми незабавно УС на Асоциацията за настъпили промени в идентификационните му данни и представителството му, за започнало производство по обявяване в несъстоятелност или ликвидация на юридическото лице.

Чл. 13. Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при прекратяване на дружеството - член.

Чл. 14. (1) Учредява се званието: почетен член на Асоциацията за лица с изключителен принос към нея, както и в областта на целите ѝ.

(2) Общото събрание е компетентният орган да удостои дадена личност с това звание.

(3) Почетният член няма право да участва в управлението на Асоциацията и от него не се събира дължима годишна парична вноска, той има само почетни функции.

Органи на Асоциацията.

Чл. 15. (1) Върховен орган на Асоциацията е Общото събрание. То се състои от всички негови членове, представлявани от свой законен или упълномощен представител.

(2) Управителен орган на Асоциацията е Управителният съвет, който се избира за срок от пет години.

(3) Всеки член може да бъде избран за член на управителните органи.

Права на Общото събрание.

Чл. 16. (1) Общото събрание:

1. Изменя и допълва Устава;
2. Взема решение за преобразуване и прекратяване на Асоциацията;
3. Взема решение за сливане с други организации и членство в други организации;
4. Взема решение за безвъзмездно разходване на имуществото на Асоциацията при условията на чл. 41 от ЗЮЛНЦ;
5. /С Решение на ОС от 19.08.2016 г./ отм.
6. Определя размера на имуществените вноски – встъпителни, членски или допълнителни;
7. Избира и освобождава членовете на Управителния съвет и Председателя;
8. Приема насоки и програма за дейността на Асоциацията;
9. Приема отчет за дейността на Асоциацията в периода между отделните общи събрания;
10. Отменя решения на други органи на Асоциацията, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове или са нецелесъобразни;
11. Взема всички други решения, които не са от изричната компетенция на други органи на Асоциацията.

(2) Никое от правомощията по предходната алинея не може да бъде възложено на друг орган на Асоциацията.

(3) Актовете на Общото събрание са задължителни за другите органи на Асоциацията.

(4) Решенията на Общото събрание по ал. 1, т. 1, 2, 4 се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите. Решенията по всички други въпроси се вземат с обикновено мнозинство – повече от половината от присъстващите.

(5) По въпроси, които не са включени в обявения в поканата за общо събрание дневен ред, не могат да се вземат решения.

(6) Решения на органи на Асоциацията, които са взети в противоречие със закона, Устава или предходно решение на Общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересуваните членове на Асоциацията или неин орган, отправено чрез УС, в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от 6 (шест) месеца от датата на вземане на решението.

(7) В случаите по предходната алинея УС е длъжен в едномесечен срок да свика Общото събрание с точка в дневния ред – разглеждане на въпроса относно оспорено решение на орган на Асоциацията.

Свикване на Общо събрание. Кворум. Гласуване.

Чл. 17. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на 1/3 от членовете. Ако в последния случай Управителният съвет не свика събранието, то се свиква от съда по седалището на Асоциацията.

(2) Управителният съвет свиква Общо събрание поне веднъж на две години за приемане на бюджет и отчет за изминалия и следващ период от време.

(3) Общото събрание се свиква с покана, която се връчва на всеки от членовете на посочена от него ел. поща или пощенски адрес и съдържа дневен ред, дата, час и мястото на провеждане, по чия инициатива се свиква. Общото събрание се провежда на

място определено от УС, ако не е изрично споменато - мястото, където е седалището на Асоциацията.

(4) Заседанията на ОС се ръководят от председателя на УС, а в негово отсъствие от член или представител на член, избран от ОС.

(5) За заседанията се съставят протоколи.

Чл. 18. (1) Общото събрание е законно, ако на него присъстват повече от половината от всички негови членове.

(2) Ако не се яви нужният брой членове, събранието се отлага за един час по-късно, при същия дневен ред и се счита за законно, колкото и членове да се явят.

(3) На заседанията на Общото събрание се изготвя списък на присъствалите членове. Представителите на членовете удостоверяват присъствието си с подпис. Списъкът се заверява от председателя.

Чл. 19. В общото събрание всеки от членовете има право на един глас. Едно лице може да представлява на Общото събрание не повече от трима членове въз основа на писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

Чл. 20. (1) Членовете нямат право да гласуват при решаване на въпроси, отнасящи се лично до тях, до съпруг или роднина до трета степен по права линия и сребрена линия, включително по сватовство, както и до юридически лица, в които този член е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

(2) Представителят на предложението за изключване член не участва при гласуване на решението за изключване от Общото събрание.

Управителен съвет.

Чл. 21. (1) Управителният съвет се избира от Общото събрание за срок от 5 /пет/ години и се състои от не по-малко от 5 /пет/ души, в това число и постоянен секретар.

(2) Юридическите лица, които са членове на Асоциацията могат да посочват за членове на Управителния съвет и лица, които не са нейни членове.

Чл. 22. (1) Управителният съвет:

1. Представява Асоциацията и определя обема на представителната власт на своите членове;
2. Осигурява изпълнението на решения на Общото събрание;
3. Подготвя и приема годишен бюджет и отчет за дейността на Асоциацията;
4. Изпълнява задълженията му вменени от закона, Устава, решенията на Общото събрание и други вътрешни правила;
5. Приема и променя всички вътрешни актове на Асоциацията, с изключение на Устава;
- 5а. Приема и одобрява годишния финансов отчет на Асоциацията;
6. Предлага на Общото събрание приемането на изменения в Устава на Асоциацията;
7. Разпорежда се с имуществото, в това число всички недвижими имоти, собственост на „Национална асоциация на ресурсните учители“, при спазване изискванията на Устава;
8. Приема и изключва членове;

9. Взема решение за създаване или закриване на комисии в случай на необходимост;
10. /С Решение на ОС от 19.08.2016 г./ Взема решение за създаване на търговски дружества и участие в учредени вече такива, както и в браншови организации и съюзи.
11. Назначава и освобождава управителя на „Национален институт за образование и приобщаващи политики“ ЕООД, ЕИК 204219424 и определя всички условия по представителството на дружеството.

(2) Заседанията на Управителния съвет се свикват и ръководят от председателя. При отсъствие на председателя заседанието се ръководи от определен от Управителния съвет негов член.

(3) Управителният съвет може да взема решения, ако на заседанието присъстват повече от половината негови членове. Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът на взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

(4) Решенията на Управителния съвет се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите.

(5) Управителният съвет провежда заседания най-малко веднъж на всеки три месеца.

(6) Председателят е длъжен да свиква заседание на Управителния съвет при писмено искане на една трета от членовете му. Ако председателят не свика заседание на Управителния съвет в едноседмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на Управителния съвет.

Чл. 23. (1) По решение на Общото събрание част от функциите на Управителния съвет могат да бъдат възложени на Председателя на Управителния съвет.

(2) Председателят и членовете на УС изпълняват функциите си безвъзмездно.

(3) За оперативно ръководене на дейността на Асоциацията, УС може да вземе решение да назначи изпълнителен директор, чиито права и задължения са описани в договора му с Асоциацията.

Чл. 24. Председателят на УС:

1. Представява Асоциацията пред държавните органи, юридическите и физическите лица и други организации в страната и чужбина;
2. Свиква заседание на УС по своя инициатива, или по искане на 1/3 от членовете на УС. Свикването се извършва с покана до всеки член на УС, в която се посочват датата, часът, мястото и дневният ред на заседанието. Поканите се изпращат не по-късно от пет дни преди датата на заседанието;
3. Ръководи заседанието на УС;
4. Подписва и отговаря за верността на протокола от заседанията на УС;
5. Осъществява координацията и взаимодействието между органите на Асоциацията;
6. Извършва и други дейности, възложени му от УС.

Контролен съвет.

Чл. 25. (1) Контролният съвет се състои най-малко от 3 /три/ члена и се избира от Общото събрание за срок от 5 /пет/ години, при условията на Устава.

(2) Контролният съвет:

1. Контролира изпълнението на решенията на ОС и УС;
2. Прави предложение пред ОС за прекратяване членството на членовете на Асоциацията;
3. При необходимост възлага извършването на допълнителни финансови ревизии на упълномощени за тази цел органи;
4. Дава становище по годишния отчет за дейността на УС;
5. Ежегодно се отчита за дейността си пред ОС с писмен доклад.

(3) Председателят на КС се избира и освобождава с явно гласуване и мнозинство повече от половината от общия брой на членовете му.

(4) Разпоредбите относно организацията на дейността на УС се прилагат съответно и за КС.

Чл. 26. В случай на оперативна необходимост и по решение на УС може да бъде назначен и Изпълнителен директор.

Прекратяване на Асоциацията.

Чл. 27. (1) Асоциацията се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. по решение на съда в предвидените от закона случаи.

Ликвидация.

Чл. 28. (1) При прекратяване на Асоциацията се извършва ликвидация. Ликвидацията се извършва от УС или назначените от него ликвидатори.

(2) Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на юридическото лице с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност от наличните парични средства, а ако това е невъзможно – чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на юридическото лице с нестопанска цел. Имущество не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:

1. учредителите и настоящите и бившите членове;
2. лицата, били в състава на органите му и служителите му;
3. ликвидаторите освен дължимото възнаграждение;
4. съпрузите на лицата по т. 1 – 3;
5. роднини на лицата по т. 1 – 3 по права линия – без ограничение, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително;
6. юридическите лица, в които лицата по т. 1 – 5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

(3) Относно неплатежоспособността, съответно несъстоятелността, редът за ликвидация и правомощията на ликвидатора се прилагат съответно и разпоредбите на Търговския закон.

(4) Останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се предоставя на юридическо лице с нестопанска цел за извършване на общественополезна дейност със същата или близка цел, определено от Управителния съвет.

Заключителни разпоредби.

Чл. 29. (1) За всички неуредени в този Устав въпроси се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

(2) Този устав може да бъде изменян и допълван само с решение на Общото събрание.



*/Калина Христова Вълва – председател на УС на Сдружение с нестопанска цел
„Национална асоциация на ресурсните учители“*